

**中国科学技术大学本科生  
对外交流课程认定及学分转换管理办法（修订）**

教字[2013]22 号

随着我校国际化程度的不断提高，我校与国内外高校及企业的交流日益频繁，本科生交流活动规模不断扩大，交流形式更加多样化。其中涉及课程认定和学分转换的交流活动主要为学期交流学习（一学期或一学年）和暑期课程项目，需在学生完成交流学习后对其所修课程、成绩及学分进行认定和转换。

为进一步促进我校本科生参与国际国内交流，加强对交流学习修读课程的统一管理，规范课程、成绩认定及学分转换的程序，现根据我校的具体情况制定本办法。

**一、交流学习认定基本原则**

1. 交流学习接收单位必须是与我校签订了校际、院（系）际合作交流协议的国际国内大学或企业，或其某学科（专业）学术声誉（课程水平）、学术地位与我校相当的大学或单位。
2. 交流学习接收单位课程应基本符合我校相关院系专业教学计划对学生培养的要求。
3. 参观实习、文化交流类项目原则上不作为课程记载学分。
4. 学生个人申请或以自费出国交流形式赴境外学习、实习，须在

离校前到教务处备案，经学校认定，所赴交流学习接收单位符合第一条要求者，其修读课程成绩、学分可按照本规定予以转换；若未作备案，交流期间所修课程学分不予认可。

## 二、课程替代认定基本程序

### 1. 提交交流学习计划表

学生离校前需充分了解交流学习接收单位交流学期的课程设置，并对照我校教学要求，妥善安排学习计划，书面填写交流学习计划表，同时提交交流学习接收单位课程审核表，由教务处组织替代课程开课单位进行审定。

### 2. 修改交流学习计划表

学生抵达交流学习接收单位后，因故需改变交流学习计划，应在交流学期前四周内提出申请，并提供变更课程的交流学习接收单位课程审核表，经教务处组织相应替代课程开课单位审定批准后，可修改交流学习计划表。

## 三、成绩记载与学分转换方式

1. 学校在收到交流学习接收单位正式成绩单后进行课程认定和学分转换，并完成成绩录入和相关材料存档。

### 2. 成绩记载及学分转换：

#### 2.1 境内外高校交流学习成绩记载及学分转换

我校学生完成交流学习后，学校根据审定批准的交流学习计划

表，将本校被替代课程及学分记入个人成绩表，成绩按二等级制进行记载，记为“通过”或“不通过”；无替代关系的其他所有课程，课程名称记载为“自由选修课程”，学分按交流学习接收单位的学时折算后转换，成绩按二等级制进行记载。个人成绩单中交流学习成绩仅作为学籍管理和毕业资格审核使用，不计入 GPA 计算。

## 2.2 英才班赴院所及企业联合培养学习成绩记载及学分转换

英才班合作院所或联合培养企业按照我校培养计划规范要求提供联合培养期间完整的课程设置和相关信息，经学校审定后纳入培养计划。学生完成交流学习后，修读的培养计划内课程按照校内课程管理，如实记载，计入 GPA 计算；修读培养计划以外的课程按照赴境内外高校交流学习成绩记载及学分转换原则进行课程认定及学分转换，成绩按二等级制进行记载，不计入 GPA 计算。

3. 学生在交流期间修读的课程，以交流学习接收单位提供的纸质成绩原件作为个人成绩表附件，不录入本校个人成绩表。个人成绩表中将注明学生的交流学期及交流学习接收单位信息。

本办法对 2013 年秋季学期交流生开始执行，有关内容由教务处负责解释。