

调课申请

1.1. 调课申请

注意：因系统是基于谷歌内核开发，如果大家在操作时，点击没有任何反映，请尽量使用谷歌浏览器、火狐浏览器，登录教务系统。

菜单位置：【调课申请】



功能说明

1、点击“调课申请”，页面展示如下：



2、点击“新增调课申请”，页面跳转如下：



选择需要进行调课的课程，点击“申请调课”，填写调课备注，选择不同的方式：调课、停课、加课。填写相应的信息后，点击“提交”按钮，即可提交一条申请单。加课时需要选择教师，注意该教师在所选时间是否空闲，以免无法查询出需要的教师信息。

界面如下：

课程编号 INST6402P
课程号 INST6402P.01
课程名称 数字图像处理
所属学期 2020年秋季学期
调课备注

默认排课组

操作	日期	节次	教师	教室
时间已过	2020-09-25	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
时间已过	2020-10-02	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
时间已过	2020-10-09	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
时间已过	2020-10-16	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
时间已过	2020-10-23	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
不变 停课 调课	2020-10-30	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
调课	2020-11-06	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
不变	2020-11-13	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
调课	2020-11-06	第二节 - 第四节	田超	西区 第一教学楼 3A206
不变	2020-11-13	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
不变	2020-11-20	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
不变	2020-11-27	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
不变	2020-12-04	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
不变	2020-12-11	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
不变	2020-12-18	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
不变	2020-12-25	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
不变	2021-01-01	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
不变	2021-01-08	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206
不变	2021-01-15	第三节 - 第四节	田超	西区 第三教学楼 3A206

加课

3、勾选一条记录，点击“详情”按钮，可以查看申请单的基本信息、调课明细和申请审核日志。

4、点击“撤回”按钮，可以将已提交的申请单撤回。

您的当前位置: 首页 > 调课申请 刷新

所属学期 课程编号 课程名称 课室号 教学班名称 创建日期(起) 创建日期(止) 审核结果

列表设置 + 新增调课申请 详情 撤回 打印

所属学期	课程编号	课程名称	课室号	教学班名称	开课单位	申请人	审核结果	创建日期时间
2020年秋季学期	FS1001	“科学与社会”研讨课	FS1001.2L	209工程科技学院	田超	已提交	2020-11-03 11:06:05	

5、勾选一条记录，点击“打印”，可打印调课申请表。